

**Комитет по делам образования города Челябинска
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 89 г Челябинска»
(МБОУ «СОШ № 89 г. Челябинска»)**

ПРИКАЗ

от 12.04.2023

№ 103 – О

Об утверждении Плана – графика мероприятий
введения федеральных основных
общеобразовательных программ в
МБОУ «СОШ № 89 г. Челябинска»

В соответствии с пунктом 4 статьи 3 Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства образования и науки Челябинской области от 27.03.2023 № 01/728 «Об утверждении плана-графика мероприятий введения федеральных основных общеобразовательных программ в Челябинской области»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Назначить ответственными за введение федеральных основных общеобразовательных программ в МБОУ «СОШ № 89 г. Челябинска» заместителей директора: Разживину Н.И., Кашлеву С.В., Семёнову Т.И., Якупову Д.З.
2. Утвердить план-график мероприятий введения федеральных основных общеобразовательных программ (приложение 1).
3. Руководителям методических объединений обеспечить выполнение мероприятий плана -графика.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 89 г. Челябинска»

В.П. Чадина

Приложение

к приказу МБОУ «СОШ № 89 г. Челябинска»
от 12.04.2023 № 103 - О

План-график мероприятий введения федеральных основных общеобразовательных программ в МБОУ «СОШ № 89 г. Челябинска»

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
I. Организационно-управленческое обеспечение введения ФООП				
1.1.	Проведение самодиагностики готовности к введению ФООП	Апрель-май 2023 г.	заместители директора	Выявлены дефициты, уточнены направления и содержание работы по организации введения ФООП
1.2.	Организация работы творческих групп по корректировке (разработке) основных образовательных программ и локальных нормативных актов, соответствующих требованиям ФООП	Май – август 2023 г.	руководители методических объединений	Приказ по приведению в соответствие с ФООП локальных нормативных актов, в том числе ООП НОО, ООО, СОО
1.3.	Организация работы методических объединений по методическому сопровождению введения ФООП	Май – август 2023 г.	Черненко Н.А.	План работы методических объединений
1.4.	Организация повышения квалификации управленческих и педагогических работников (или управленческой и педагогической команд) по вопросам введения ФООП	В течение года	Якупова Д.З., заместитель директора	План-график повышения квалификации
1.5.	Обеспечение условий реализации образовательных программ, соответствующих ФООП	В течение года	Чадина В.П., заместители директора	Дорожная карта по формированию системы условий (если не включена в ООП)
1.6.	Обеспечение участия управленческой команды в серии совещаний по организационному и методическому сопровождению работ по введению ФООП	Апрель – август 2023 г.	Чадина В.П.	Синхронизированы процессы управления ФООП на муниципальном и институциональном уровнях
1.7.	Обеспечение участия педагогических работников в образовательных событиях, посвященных актуальным во-	По запросу	Якупова Д.З.	Включенность педагогов в обсуждение проблемных вопросов, совершен-

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
	просам введения ФООП регионального и федерального уровня			ствование профессиональной компетентности педагогов, реализующих ФООП
1.8.	Самоанализ готовности к введению ФООП	Май – август 2023 г.	заместители директора	Самоанализ оценки кадровых условий реализации ООП
II. Нормативное обеспечение введения ФООП				
2.1.	Разработка и утверждение основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе адаптированных	<i>Август 2023 г. или Июнь – август 2023 г.</i>	заместители директора	Основные образовательные программы
2.2.	Приведение в соответствие локальных нормативных актов в соответствии с требованиями ФООП	<i>Август 2023 г. или Июнь – август 2023 г.</i>	заместители директора	Локальные нормативные акты
III. Методическое обеспечение введения ФООП				
3.1.	Участие в методических мероприятиях (семинарах, вебинарах, консультациях и т.п.) по актуальным вопросам введения ФООП федерального, регионального и муниципального уровня	Август – декабрь 2023 г.	Якупова Д.З.	Ликвидация профессиональных дефицитов управленческих и педагогических работников по актуальным вопросам введения ФООП
3.2.	Участие в методических мероприятиях по актуальным вопросам использования федеральных онлайн-конструкторов, соответствующих требованиям ФООП	Август – декабрь 2023 г.	Якупова Д.З.	Обеспечено использование в деятельности педагогов информационных ресурсов, соответствующих ФООП
3.3.	Проведение мероприятий по методическому сопровождению введения ФООП методическими объединениями	По утвержденному плану	Черненко Н.А.	Ликвидация профессиональных дефицитов управленческих и педагогических работников по актуальным вопросам введения ФООП
IV. Кадровое обеспечение введения ФООП				

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
4.1.	Повышение квалификации управленческой и управленческих и педагогических работников <i>(или управленческой и педагогической команд)</i> по вопросам введения ФООП	В течение года	Якупова Д.З.	Сформированность профессиональных компетенций по вопросам введения ФООП
V. Мониторинг готовности к введению ФООП				
5.1.	Проведение и анализ результатов мониторинга готовности к введению ФООП	Август – декабрь 2023 г.	заместители директора	Аналитические материалы Сформированность кадровых, финансовых, материально-технических и иных условий реализации ООП, соответствующих ФООП
VI. Информационное обеспечение введения ФООП				
6.1.	Информирование родительской общественности о введении ФООП	Апрель – август 2023 г.	заместители директора	Информационные материалы для родительской общественности